

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Краевого государственного
бюджетного учреждения
культуры

Красноярской краевой
молодёжной библиотеки


О.С. Григорьева
« 29 » апреля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об Открытом краевом конкурсе инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Открытый краевой конкурс инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края (далее Конкурс) проводится по инициативе Краевого государственного бюджетного учреждения культуры Красноярской краевой молодёжной библиотеки (далее – КГБУК ККМБ) в соответствии с Уставом КГБУК ККМБ, настоящим Положением, законодательством Российской Федерации и Красноярского края, иными нормативными документами.

1.2. Конкурс проводится в рамках Межрегионального мастер-форума «Библиотека и молодежь: формирование новых компетенций» (далее – Мастер-форум).

1.3. Настоящее Положение регламентирует статус, условия, порядок организации и проведения Открытого краевого конкурса инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края.

1.4. Настоящее Положение определяет требования к участникам Конкурса, порядок предоставления заявок на участие, сроки проведения Конкурса и действует до завершения конкурсных мероприятий, предусмотренных Организационным комитетом.

1.5. Настоящее Положение доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Конкурсе, и размещено на сайте организатора Конкурса www.yarsklib.ru.

1.6. В целях проведения Конкурса используются следующие понятия:

Библиотечная инновация – внедренный образец деятельности, характеризующийся новизной, выводящий профессиональную деятельность на качественно новый уровень.

Инновационная деятельность в библиотеке – деятельность библиотеки, ее сотрудников и руководителей (включая научно-исследовательскую, технологическую, организационную, коммерческую деятельность), направленная на внедрение и использование в работе инноваций, а также на создание инновационной инфраструктуры и инновационного климата.

Молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно (на момент подачи заявки на Конкурс), имеющий законченное высшее, среднее профессиональное образование, являющийся сотрудником библиотеки.

Организационный комитет (далее – Оргкомитет) – организаторы Конкурса, в том числе члены Жюри и Экспертного совета.

Финалист – участник Конкурса, заявка которого отобрана Жюри для участия в финале.

Экспертный совет – группа лиц, членов Оргкомитета, которые осуществляют профессиональную оценку заявок Участников и определяют Финалистов.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- выявление лучших организационно-управленческих, маркетинговых и технологических инноваций, внедренных в библиотеках;
- создание активно действующего молодежного сообщества библиотечных профессионалов, объединенных стремлением к творчеству и инновационной деятельности;
- развитие профессионального и творческого потенциала молодых сотрудников библиотек.

2.2. Задачи Конкурса:

- определение наиболее значимых и перспективных направлений инновационной деятельности молодых библиотекарей;
- информирование о внедренных в библиотеках инновациях широкой профессиональной общественности;
- организация церемонии награждения по итогам проведения Конкурса;
- широкое освещение работы Конкурса и распространение итоговых информационных материалов среди заинтересованной аудитории.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут стать молодые сотрудники библиотек, представляющие опыт работы библиотек любых типов, форм собственности и ведомственной принадлежности в возрасте от 18 до 35 лет включительно, имеющие законченное высшее или среднее профессиональное образование.

3.2. Обязательным условием участия является заполнение электронной регистрационной формы в оговоренные сроки на сайте организатора Конкурса: www.yarsklib.ru

3.3. К участию в Конкурсе не допускаются сотрудники библиотеки-организатора Конкурса (КГБУК ККМБ).

4. Координация проведения Конкурса

4.1. Координация проведения Конкурса возлагается на Организационный комитет Конкурса.

4.2. Оргкомитет формируется библиотекой-организатором Конкурса (КГБУК ККМБ) из числа сотрудников организации и партнеров Конкурса.

Состав Оргкомитета, в том числе Жюри и Экспертного совета определяется библиотекой-организатором Конкурса.

4.3. Права Оргкомитета:

- оргкомитет вправе отказать Участнику в приеме Заявки, если она не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Положением;
- оргкомитет может использовать данные об Участниках в информационных и научных целях в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

4.4. Обязанности Оргкомитета:

- создание равных условий для всех Участников;
- обеспечение гласности проведения Конкурса;
- недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее оговоренного срока.

4.5. Оргкомитет несет ответственность за нарушение настоящего Положения, правил, процедур подготовки и проведения Конкурса.

5. Требования к Заявкам на участие в Конкурсе

5.1. На Конкурс принимаются заявки, заполненные в **электронной** регистрационной форме на сайте организатора Конкурса www.yarsklib.ru в соответствии с прилагаемой формой (Приложение 1).

5.2. Инновации могут быть технологическими, организационными, маркетинговыми; содержать информацию о реализации как внутри библиотечных проектов и программ, так и проектов, получивших поддержку в рамках различных благотворительных конкурсов. Основным критерий – наличие устойчивого положительного результата от внедрения данной инновации.

5.3. Заявки, описывающие культурно-массовые, творческие и конкурсные мероприятия, давшие однократный положительный эффект, к участию в Конкурсе не допускаются.

5.4. Оргкомитет вправе запросить у Участника дополнительную информацию по заявке, а также самостоятельно проверить достоверность изложенных сведений.

5.5. Обеспечение достоверности сведений, представляемых в Заявке, относится к обязанностям Участника. В случае предоставления ложных, недостоверных или фальсифицированных данных, а также при выявлении плагиата, заявка признается недействительной, и Участник выбывает из Конкурса.

5.6. Несоответствие заявки требованиям, предъявляемым к ее оформлению, а также нарушение сроков и порядка ее предоставления на Конкурс могут служить основанием для исключения заявки из числа участвующих в Конкурсе.

5.7. Заявка, корреспонденция и документация должны быть составлены на русском языке.

5.8. По окончании Конкурса заявки и конкурсная документация Участнику не возвращаются.

6. Гарантии Участников

6.1. Подавая Заявку, Участник заявляет свое желание принять участие в Конкурсе, обязуется соблюдать все его условия и гарантирует следующее:

- информация, представленная в конкурсной работе, является точной и достоверной;

- конкурсная работа не нарушает и не будет нарушать права третьих лиц или юридического лица, в том числе права на интеллектуальную собственность, права на защиту репутации и неприкосновенность частной жизни, положения о дискредитации, представлении в заведомо ложном свете;

- конкурсная работа не содержит запрещенную информацию, включая: незаконное или вредоносное содержание, содержание, представляющее угрозу или нарушающее частную собственность, оскорбительное, дискредитирующее, пасквильное, вульгарное, оскорбляющее религию, носящее явный сексуальный характер, непристойное, вызывающее расовую ненависть, или содержание, нежелательное по другим причинам;

- конкурсная работа не содержит конфиденциальной или частной информации, а также информации, представляющей коммерческую тайну.

7. Организационная структура Конкурса

7.1. Высшим руководящим органом управления Конкурса является Организационный комитет, который состоит из Жюри и Экспертного совета. Целью деятельности Оргкомитета является проведение Конкурса и определение его победителей. Сведения о составе членов оргкомитета доступны на сайте Красноярской краевой молодежной библиотеки www.yarsklib.ru, а также в группе библиотеки в социальной сети «ВКонтакте» vk.com/yarsklib.

7.2. Оргкомитет в своей работе действует в соответствии с настоящим Положением.

7.3. Жюри состоит из Председателя, членов Жюри и секретаря Жюри.

7.3.1. Жюри осуществляет следующие функции:

- разрабатывает и утверждает форму Заявки;
- утверждает итоговые результаты Конкурса;
- утверждает список финалистов;
- при необходимости учреждает специальные номинации и призы для участников Конкурса;
- участвует в церемонии награждения победителей.

7.4. Экспертный совет формируется из представителей краевых библиотек, а также специалистов, обладающих значимыми достижениями в инновационной деятельности библиотек и молодежной политики.

7.4.1. Экспертный совет выполняет следующие задачи:

- проводит процедуру экспертного отбора конкурсных работ, представленных на Конкурс и прошедших первичную регистрацию;

- осуществляет экспертную оценку конкурсных работ, формирует их рейтинг, выступающий основой для составления «шорт-листа» финалистов Конкурса;
- представляет в Жюри сформированный «шорт-лист» финалистов Конкурса;
- подготавливает заключение о подведении итогов Конкурса.

7.5. Организатором Конкурса является Краевое государственное бюджетное учреждение культуры Красноярская краевая молодежная библиотека (КГБУК ККМБ). Организационным партнером Конкурса является Красноярская региональная общественная организация «Союз библиотечной молодежи» (далее – Организационный партнер Конкурса).

7.5.1. Организатор Конкурса:

- формирует Организационный комитет Конкурса;
- реализует организационную подготовку всех мероприятий Конкурса;
- оказывает консультации участникам Конкурса в вопросах правильного заполнения и размещения заявок;
- соблюдает интересы участников Конкурса в вопросах защиты авторских прав и защиты конфиденциальной информации;
- совершает иные действия в целях осуществления успешной реализации Конкурса.

7.5.2. Организационный партнер Конкурса осуществляет:

- широкое информирование о начале, целях, задачах и результатах Конкурса;
- методическое обеспечение деятельности Экспертного совета;
- совершает иные действия в целях осуществления успешной реализации Конкурса.

8. Условия участия, порядок проведения конкурса

8.1. Участники предоставляют на конкурс краткое эссе – описание внедренной библиотечной инновации (в свободной форме). К эссе можно приложить документы, публикации, подтверждающие полученные от внедрения данной инновации результаты. Срок от начала внедрения инновации должен составлять не более трёх лет. Дополнительно (по желанию) допускается предоставление рекомендательных писем, презентаций, фото- и видеоматериалов, дипломов, свидетельствующих о значимости инновации.

8.2. Конкурсная работа должна состоять из текстового описания с приложением. Объем текста не должен превышать 10 печатных страниц (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал – одинарный, поля: левое – 3,0 см, правое – 2,0 см).

8.3. Для определения лучшей библиотечной инновации Экспертный совет оценивает такие характеристики, как:

- **инновационная актуальность** – оценивается уровень новизны и степень важности инновации для конкретной библиотеки в целом. При этом учитывается скорость и качество внедрения инноваций, в том числе: услуг,

новых технологических процессов, форм организации деятельности, новых групп пользователей. Кроме того, здесь же учитывается причина, которая вызвала потребность в реализации данной инновации.

– **финансовая результативность** – определяется соотношением финансовых затрат и результатов внедрения. Также учитываются изменения основных показателей библиотечной деятельности – посещаемость (в любой форме), книговыдача (в любой форме), объем ЭК и БД и прочее.

– **культурная эффективность** – определяется уровень влияния данной инновации на развитие и/или сохранение культуры (в глобальном и локальном смысле), традиций, на развитие новых форм деятельности.

– **социальная значимость** – оценивается улучшение ситуации в местном сообществе, регионе от реализации данной инновации.

– **перспективность** – оценивается значимость для всей отрасли, а также возможность ее повторения другими библиотеками. Также оценивается наличие последствий – положительных изменений (реальных и потенциальных), произведенных данной инновацией.

Максимальная оценка по каждой характеристике – 10 баллов.

9. План мероприятий Конкурса

9.1. Конкурс проводится с **04.05.2026 г. по 26.11.2026 г.** в двух номинациях:

- «Инновационные практики молодых специалистов городских библиотек муниципальных округов Красноярского края»;

- «Инновационные практики молодых специалистов сельских библиотек муниципальных округов Красноярского края»;

9.2. Конкурс проводится в два этапа:

9.2.1. Первый этап: формирование пула заявок Конкурса. Первый этап проводится в период с 04.05.2026 г. по 13.09.2026 г. В рамках данного этапа Участники осуществляют регистрацию на сайте организатора и подают заявки посредством их направления в адрес оргкомитета Конкурса. 13.09.2026 г. – последний срок подачи заявок на Конкурс. На данном этапе Экспертный совет проводит отбор и анализ заявок в соответствии с Положением, формирует списки финалистов, готовит представление заявок финалистов в Жюри. По итогам первого этапа будут отобраны 6 работ для участия в финале Конкурса. По решению Экспертного совета число финалистов может быть увеличено.

9.2.2. Второй этап: подведение итогов Конкурса, награждение победителей. Второй этап пройдет в рамках Межрегионального мастер-форума «Библиотека и молодежь: формирование новых компетенций» 26.11.2026 года в г. Красноярске. В рамках программы Мастер-форума финалисты представят свои конкурсные работы. Из представленных работ участники Мастер-форума путем закрытого онлайн-голосования определят победителя в каждой номинации.

9.3. Победители Конкурса награждаются Дипломами и памятными подарками. Финалисты награждаются Благодарственными письмами. Все

участники Конкурса получают сертификаты в электронном виде. По решению жюри могут быть учреждены поощрительные призы. Конкурсные работы победителей могут быть направлены для публикации в профильном журнале «Современная библиотека».

10. Обеспечение Конкурса

10.1. Финансовое и хозяйственное обеспечение Конкурса осуществляется Организатором Конкурса за счет собственных средств.

10.2. Информационное сопровождение Конкурса осуществляется посредством:

- рассылки информационных писем и пресс-релизов заинтересованным лицам;
- размещения информации на официальном сайте и в социальных сетях Организатора.

11. Порядок подачи заявки

11.1. Обязательным условием для участия в Конкурсе является заполнение **электронной** регистрационной формы (Приложение 1) в оговоренные сроки на сайте Организатора Конкурса www.yarsklib.ru.

11.2. Конкурсные работы участники направляют на электронную почту: konkurspraktik@list.ru. По желанию участника к заявке может быть приложена дополнительная информация (перечень фото/видеоматериалов, приложений и др.).

11.3. Организатор вправе рекомендовать Участнику уточнить сведения, представленные в Заявке, а также оказать консультационную и методическую помощь.

11.4. Направляя заявку, Участник выражает свое согласие на обработку персональных данных. Данные будут использованы Оргкомитетом исключительно для достижения целей Конкурса в объеме, не противоречащем Федеральному закону Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

12. Контактная информация

12.1. По всем вопросам, связанным с участием в Конкурсе, следует обращаться к представителю Оргкомитета Конкурса – Жарниковой Виктории Ивановне, заведующему сектором отдела библиотечного менеджмента и инноваций КГБУК ККМБ. Контактные данные: тел. 8 391 213 56 00, e-mail: met@yarsklib.ru.

Приложение 1

к Положению об Открытом краевом конкурсе инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края

Заявка на участие в Открытом краевом конкурсе инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края*

Сведения о конкурсной работе	
Номинация	
Название работы	
Краткое содержание работы (не более 2-3 предложений, отражающих суть внедренных инновационных практик)	
Сведения об авторе	
ФИО автора (полностью)	
Дата рождения	
Образование	
Контактные данные (телефон, электронная почта)	
Сведения о месте работы	
Полное наименование учреждения, которое представляет автор работы (указать наименование библиотечной системы)	
Должность	
Стаж работы в библиотеке	
Муниципальный округ	

С положением о проведении Открытом краевом конкурсе инновационных практик среди молодых специалистов библиотек Красноярского края ознакомлен(а).

Даю согласие на обработку предоставленной мной информации, которая будет использоваться Оргкомитетом для достижения целей Конкурса в том объеме, в котором это не противоречит Федеральному закону Российской Федерации от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Форма заявки представлена для ознакомления. Заявки на бумажном носителе и направленные скан-копией, рассмотрению НЕ подлежат. Заявка заполняется в электронном виде на сайте КТБУК ККМБ.*